

YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Me osalliset ry, ruotsiksi Vi delaktiga rf ja sen kotipaikka on Espoo. Yhdistys on kaksikielinen, suomi – ruotsi. Yhdistyksen pöytäkirjakieli on suomi.

2. Yhdistyksen tarkoitus ja toiminta

Yhdistyksen tarkoituksena on

- edistää YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksia koskevan yleissopimuksen toteutumista yhteiskunnassa,
- edistää vammaisten ja erityistä tukea tarvitsevien ihmisten yhdenvertaisuutta ja osallisuutta sekä kohtuullisten mukautusten toteutumista yhteiskunnassa,
- edistää kaikille sopivien ympäristöjen, koulutusjärjestelmän ja työelämän sekä inklusion, siinä merkityksessä kuin se esiintyy YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksia koskevassa yleissopimuksessa, toteutumista yhteiskunnassa,
- toteuttaa ja ylläpitää ympäristöjä ja toimintaa, jotka mahdollistavat vammaisille ja erityistä tukea tarvitseville henkilöille työllistymisen, asumisen ja harrastus- kulttuuri ja vastaavan toiminnan osallisena yhteiskunnassa,
- tukea vammaisia ja erityistä tukea tarvitsevia ihmisiä heille kuuluvien oikeuksien saamisessa ja
- tuoda esille vammaisten ja erityistä tukea tarvitsevien ihmisten sekä heidän läheistensä näkemyksiä yhteiskunnassa.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys voi

- järjestää tapahtumia, tilaisuuksia ja vastaavia aihepiiriin liittyen,
- avustaa vammaisia ja erityistä tukea tarvitsevia ihmisiä sekä heidän läheisiään heille kuuluvien oikeuksien ja palvelujen saamisessa,
- tiedottaa yhdistyksen toiminnasta ja sen tarkoituksesta,
- pitää yhteyttä eri toimijoihin, kuten viranomaisiin, päätöksentekojärjestelmään, järjestöihin ja yhteisöihin, sekä tehdä yhteistyötä ja aloitteita vaikuttaakseen päätöksentekoon,
- tukea toiminnallisesti ja taloudellisesti palvelun, harrastustoiminnan tai vastaavan järjestäjää tai tuottajaa yhdistyksen tarkoituksen toteuttamisen edistämiseksi,
- tehdä tai teettää yhdistyksen tarkoitusta edistäviä tutkimuksia tai selvityksiä,
- harjoittaa yhdistyksen tarkoitusta tukevaa kustannustoimintaa,
- toimia vammaisia ja erityistä tukea tarvitsevia henkilöitä ja heidän läheisiään syrjivien säädösten ja alemman tasoisten ohjeiden muuttamiseksi ja poistamiseksi,

- perustaa ja ylläpitää voittoa tavoittelematonta toimintaa, jonka tarkoituksena on työn, asumis- ja muiden palveluiden, virkistyksen ja muun vastaavan tarjoaminen vammaisille ja erityistä tukea tarvitseville henkilöille ja heidän läheisilleen ja
- liittyä jäseneksi yhteisöön, jonka toiminta edistää ja palvelee yhdistyksen tarkoitusta.

Yhdistys voi rahoittaa toimintaansa julkisilla avustuksilla ja keräämällä jäsenmaksua.

Toimintansa tukemiseksi ja rahoittamiseksi yhdistys voi tarvittavan luvan hankittuaan

- ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja,
- järjestää rahankeräyksiä ja arpajaisia,
- perustaa rahastoja ja
- hankkia ja omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta.

Yhdistys on toiminnassaan poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton.

3. Jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä luonnollinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen. Kannatusjäseneksi voidaan hyväksyä luonnollinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset ja kannatusjäsenet hyväksyy yhdistyksen hallitus kirjallisesta hakemuksesta. Hyväksymisen edellytys on jäsenmaksun maksaminen jos sellainen on vahvistettu.

Kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen vuosikokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt tai tukenut yhdistyksen toimintaa.

Yhdistyksen varsinaisilla jäsenillä on yhdistyksen kokouksissa jokaisella yksi ääni. Kannatusjäsenillä ja kunniajäsenillä on yhdistyksen kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

4. Jäsenmaksu

Yhdistyksen varsinaisilta ja kannatusjäseniltä voidaan periä jäsenmaksu, jonka yhdistyksen vuosikokous vahvistaa. Jäsenmaksu voidaan vahvistaa eri suuruisena varsinaisille jäsenille, henkilöjäsenille, yhteisöjäsenille ja kannatusjäsenille. Perheenjäsenille voidaan vahvistaa alennettu maksu. Jäsenmaksu on maksettava hallituksen määräämänä aikana. Kunniajäsenet eivät maksa jäsenmaksua.

5. Jäsenen eroaminen tai erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle, tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Hallitus voi erottaa jäsenen, jos tämä on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai sen tarkoituspäätä, jättänyt täyttämättä ne velvoitteet, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai jos hän ei enää täytä laissa tai yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden edellytyksiä.

Mikäli yhdistyksen jäsen ei maksa jäsenmaksuaan, eikä sitä kehotuksesta huolimatta suorita kuukauden kuluessa eräpäivästä, hallitus voi katsoa jäsenen eronneeksi.

6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja 4-10 muuta varsinaista jäsentä. Varsinaisten jäsenten lisäksi valitaan 0 – 6 varajäsentä. Hallituksen puheenjohtajaa kutsutaan myös yhdistyksen puheenjohtajaksi.

Hallituksen puheenjohtaja valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Hallituksen jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan, siten, että heistä puolet on vuosittain erovuorossa. Ensimmäisenä toimintavuotena erovuoroisuus ratkaistaan arvalla.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, sekä keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan, tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta, tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet jäsenistä on läsnä. Hallituksessa käyttävät päätösvaltaa kokouksessa läsnä olevat, tai kohdassa 9. mainitun etäosallistumisen kautta osallistuvat jäsenet.

Yhdistyksen hallitus voi asettaa erikseen määrittelemiään tehtäviä varten toimikuntia ja jaostoja, jotka ovat vastuussa toiminnastaan hallitukselle.

7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä, tai jompikumpi heistä yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

8. Tilikausi ja toiminnantarkastus

Yhdistyksen toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajalle tarkastettavaksi vähintään kuukausi ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajan on annettava kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

9. Etäosallistuminen

Yhdistyksen kokous tai hallitus voi päättää, että yhdistyksen vuosikokoukseen voi osallistua myös postitse tai tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta. Tästä on mainittava kokouskutsussa. Etäosallistumista varten yhdistyksellä tulee olla yhdistyksen kokouksen hyväksymä äänestys- ja vaalijärjestys.

10. Yhdistyksen vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain maaliskuussa. Yhdistyksen vuosikokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä yksi ääni. Luonnolliset henkilöt eivät voi käyttää äänioikeuttaan valtuutetun välityksellä. Selvyiden vuoksi todetaan, ettei tämä rajoita jäsenen oikeutta käyttää tukihenkilöä tai avustajaa.

Yhdistyksen vuosikokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Yhdistyksen ylimääräinen kokous pidetään, milloin hallitus sen katsoo aiheelliseksi, yhdistyksen kokous niin päättää, tai vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä mainitsemiaan asioita varten kirjallisesti pyytää.

11. Yhdistyksen kokousten koolle kutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä tai sähköpostitse jäsenten hallitukselle ilmoittamiin osoitteisiin.

12. Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Esitetään yhdistyksen vuosikertomus, tilinpäätös ja toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä toiminta- ja tilivuodelta.
6. Vahvistetaan tilinpäätös edelliseltä tilikaudelta sekä päätetään vastuuvapauden myöntämisestä yhdistyksen hallitukselle ja muille tilivelvollisille tai niistä toimenpiteistä, joihin yhdistyksen hallinto antaa aiheutta.
7. Päätetään hallituksen varsinaisten ja varajäsenten lukumäärästä
8. Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet.
9. Valitaan toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja tai lainsäädännön näin edellyttäessä tilintarkastaja tarkastamaan kuluvan toimintavuoden taloutta ja hallintoa.
10. Vahvistetaan jäsenmaksujen suuruus.
11. Vahvistetaan toimintasuunnitelma kuluvaa toimintavuotta varten.
12. Vahvistetaan talousarvio kuluvaa toimintavuotta varten.
13. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokoukseen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan valmistella ja sisällyttää kokouskutsuun.

13. Yhdistyksen sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Päätösesitys sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta sisältöineen on esitettävä kokouskutsussa.

Kun yhdistys päätetään purkaa, käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkauteksi, käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

